


**ПРИНЯТО:**

Решение педагогического  
совета школы  
от 31.08.2021 года №1

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель профсоюзной  
организации работников школы

 О.Г. Гриненко

**УТВЕРЖДАЮ:**



МБОУ «Головчинская СОШ  
УИОП»

**Н.В.Краснокутский**

Приказ от 31 августа 2021 г. №231

## ПОЛОЖЕНИЕ О МЕДИЦИНСКИХ КЛАССАХ

### 1. Общие положения.

1.1. Положение о медицинских классах (далее - Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам: образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015);

- Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) основного общего образования (приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 №1897);

- Федеральным государственным образовательным стандартом (далее - ФГОС) среднего (полного) общего образования (приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413);

- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (далее - СанПиН), утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;

- Письмом Минобрнауки России от 04.03.2010 № 03-412 «О методических рекомендациях по вопросам организации профильного обучения»;

- Уставом МБОУ «Головчинская СОШ с УИОП»;

- Основной образовательной программой общего образования МБОУ «Головчинская СОШ с УИОП».

1.2. Положение регламентирует порядок осуществления образовательной деятельности в медицинских классах, обеспечивающих профильное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей в

соответствии с образовательной программой основного общего и среднего общего образования при дифференциации содержания с учётом образовательных потребностей и интересов обучающихся. Официальное название профиля, согласно нормативным документам - естественнонаучный.

Статусы классов:

- профильные - 10-11 классы,
- предпрофильные – 8-9 классы.

1.3. Медицинские классы организуются в целях:

- создания системы специализированной предпрофильной и профильной подготовки обучающихся для обеспечения дальнейшего самоопределения собственной деятельности;
- создания условий для повышения качества образовательной подготовки обучающихся образовательной организации.

1.4. Основные задачи:

- удовлетворение интеллектуальных, культурных и нравственных потребностей личности обучающегося посредством углубленной общеобразовательной, фундаментальной и профессиональной подготовки.
- предоставление обучающимся возможности выбора эффективных образовательных программ разного уровня, инновационных технологий обучения и воспитания.
- ориентирование обучающихся на выбор профессии врача и их поступление в Медицинские учебные заведения, адаптация к последующему обучению.
- поиск и поддержка одаренной и талантливой молодёжи, ориентированной на получение высшего медицинского образования.
- раскрытие профессиональных склонностей к изучению наук, а также создание условий самостоятельного выбора предметов различных циклов обучающимися, для их углубленного изучения в целях дальнейшей профессиональной ориентации.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1. Функционирование медицинских классов ориентировано на обучение и воспитание обучающихся на основе дифференциации и индивидуализации обучения, позволяющих учитывать их интересы, склонности и способности в соответствии с жизненными планами, профессиональными интересами и намерениями в отношении продолжения образования.

2.2. Медицинские классы создаются приказом директора МБОУ «Головчинская СОШ с УИОП» на основании решения Управляющего и Педагогического советов.

2.3. Срок обучения в профильных (медицинских) классах - 2 года (10-11 классы), в классах предпрофильной подготовки - от 2 до 5 лет (5-9 классы).

2.4. Обучение в медицинских классах обеспечивает обучающимся:

- право на получение основного общего и среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС с учётом их запросов и интересов;
- повышенный (сверх базового уровня) уровень подготовки по учебным предметам, учебному курсу за счёт занятий внеурочной деятельности и дополнительного образования;
- развитие творческих способностей в соответствии с их интересами и склонностями;
- участие в совместных мероприятиях с медицинским колледжем НИУ «БелГУ»;
- участие в волонтерской деятельности на базе учреждений здравоохранения;
- участие в Олимпиадах школьников по профильным предметам, в научно-исследовательских конкурсах и конференциях;
- приобретение навыков практической деятельности и др.

### **3. СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ В МЕДИЦИНСКИХ КЛАССАХ**

3.1. Организация образовательного процесса в медицинских классах реализуется посредством:

- учебного плана МБОУ «Головчинская СОШ с УИОП», который формируется на основании базисного учебного плана;
- организации внеурочной деятельности обучающихся;
- организации и проведения проектной, исследовательской (проектно-исследовательской) и творческой деятельности обучающихся;
- организация дополнительного образования обучающихся.

3.2. Нагрузка обучающихся медицинских классов не превышает максимального объёма учебной нагрузки, установленной ФГОС основного и среднего общего образования, и требований санитарных норм и правил.

3.3. Режим занятий обучающихся в медицинских классах определяется расписанием учебных занятий.

3.4. Содержание обучения в медицинских классах обеспечивается за счёт углубленного изучения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), за счёт внеурочной деятельности, а также за счёт преемственности между основным общим, средним общим и профессиональным образованием (организация сетевой формы реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ).

3.5. Профильными учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) в медицинских классах являются: химия, биология.

3.6. Учебно-методический комплект, иные учебные пособия по профильным предметам выбираются учителями-предметниками при участии членов методических групп, заместителем директора - куратором.

3.7. В содержание психолого-педагогического сопровождения обучающихся в медицинских классах входят:

- диагностический блок, который включает в себя систему мероприятий по выявлению склонностей, направленности и мотивации обучающихся к освоению того или иного вида деятельности;
- блок мониторинга, который включает в себя оценку личного продвижения обучающегося в процессе освоения знаний;

- блок работы с обучающимися, включающий организацию групповой и индивидуальной рефлексии для устранения проблем в обучении

#### **4. ПОРЯДОК ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

4.1. Обучающиеся медицинских классов проходят промежуточную аттестацию по учебным предметам в порядке и формах, установленных Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ «Головчинская СОШ с УИОП».

4.2. Государственная (итоговая) аттестация по завершении основного общего образования в медицинских классах проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации, нормативными документами органов управления образованием, локальными актами МБОУ «Головчинская СОШ с УИОП».

#### **5. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ В МЕДИЦИНСКИЕ КЛАССЫ**

5.1. Зачисление обучающихся в 8-е классы на предпрофильное обучение («медицинские классы») происходит:

- после изучения спроса родителей (законных представителей) обучающихся 7-х классов;
- анализа успеваемости каждого претендента в основной школе.

5.2. Зачисление обучающихся в 10-е классы на профильное обучение («медицинские классы») происходит:

- на основании Положения о случаях и порядке индивидуального отбора при приёме либо переводе обучающихся в МБОУ «Головчинская СОШ с УИОП» для получения основного общего и среднего общего образования, профильного обучения.

5.3. Зачисление в «медицинские классы» проводится приказом директора МБОУ «Головчинская СОШ с УИОП» по заявлению родителей (законных представителей) по результатам, изложенным в п.п. 5.1, 5.2.

5.4. Комплектование медицинских классов завершается не позднее 31 августа текущего года.

#### **6. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ ИЗ МЕДИЦИНСКИХ КЛАССОВ**

6.1. Из медицинских классов учащиеся могут быть отчислены:

- по желанию и состоянию здоровья (на основании заявления родителей);
- по результатам успеваемости;

за грубое и неоднократное нарушение Устава МБОУ «Головчинская СОШ с УИОП», Правил внутреннего распорядка обучающихся

6.2. Решение об отчислении обучающихся по результатам успеваемости и за грубое и неоднократное нарушение Устава школы и Правил внутреннего распорядка обучающихся принимает педсовет с учётом мнения группы учителей, работающих в данном классе, а также с учётом мнения ученического коллектива. Решение считается принятым, если за него проголосовало 50% + 1 голос от списочного состава обучающихся (учителей).

6.3. Решение об отчислении оформляется приказом директора МБОУ «Головчинская СОШ с УИОП».

## **7. КАДРОВОЕ, МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

7.1. На функционирование медицинских классов распространяется действие существующего законодательства.

7.2. Комплектование медицинских классов квалифицированными педагогическими кадрами проводится в соответствии со штатным расписанием.

7.3. Педагогические кадры проходят обучение на курсах повышения квалификации в соответствии с предъявляемыми требованиями и планом повышения квалификации.

7.4. Материально-техническое и финансовое обеспечение осуществляется в соответствии с Законом «Об образовании в РФ».

## **8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

8.1. Обучающийся имеет право:

- иметь полную и достоверную информацию об условиях обучения в медицинских классах.

8.2. Обучающийся обязан:

- посещать учебные занятия, дополнительные занятия, в количестве, определённом учебным планом образовательной организации;
- освоить полностью выбранный курс обучения.

8.3. МБОУ «Головчинская СОШ с УИОП» в лице администрации обязано:

- предложить обучающимся полный спектр образовательных услуг, охватывающий все возможные сочетания видов деятельности в медицинском классе;
- обеспечить процесс реализации обучения в медицинском классе необходимыми ресурсами;
- предоставлять обучающимся и родителям полную информацию по вопросам обучения;

8.4. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- иметь полную и достоверную информацию о целях и задачах медицинской подготовки обучающихся.

8.5. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- формировать у обучающихся ответственное отношение к обучению в медицинских классах;
- способствовать формированию у обучающихся готовности к ответственному выбору индивидуальных запросов;
- нести ответственность за посещаемость обучающимися занятий, предусмотренных рамками учебного плана.

## **9. ИСПОЛНИТЕЛИ И ИХ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

9.1. Курирующий заместитель директора и методист отвечают за:

- формирование учебного плана в медицинских классах;
- контроль качества преподавания учебных предметов в медицинских классах;
- решение общих вопросов организации учебно-воспитательного процесса в медицинских классах;
- организацию и проведение внутренних и внешних мониторингов знаний обучающихся и анкетирования обучающихся.

9.2. Учитель, преподающий в медицинских классах отвечает за:

- освоение содержания программы курсов обучающимися;
- проведение текущего и итогового контроля освоения программ;
- разработку рабочих программ по предметам;
- организацию экскурсий и социальных практик за пределами образовательной организации для обучающихся в рамках реализации программ учебных курсов.

9.3. Классные руководители медицинских классов осуществляют контроль за посещением обучающимися учебных занятий и занятий внеурочной деятельности.

## **10. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЁТНОСТЬ**

10.1. Основными документами по предпрофильной и профильной подготовке обучающихся являются:

- рабочие программы по учебным предметам;
- учебные программы по внеурочной деятельности;
- расписание проведения учебных занятий, занятий по внеурочной деятельности;
- журналы учёта посещаемости обучающимися занятий по внеурочной деятельности;
- аналитические материалы по итогам мониторингов знаний обучающихся;
- аналитические справки по результатам психологических диагностик.

10.2. Срок действия Положения не ограничен.