

Принято:

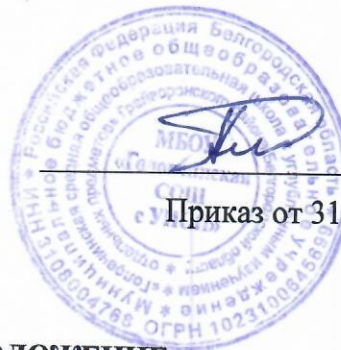
Решением педагогического совета
школы от 31 мая 2022 года № 11

Утверждаю:

Директор школы

А. Н. Понеделко

Приказ от 31 мая 2022 года № 105



ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном музее МБОУ «Головчинская средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов» Грайворонского района Белгородской области

1. Общие положения

- 1.1 Общественный музей является структурным подразделением МБОУ «Головчинская СОШ с углубленным изучением отдельных предметов» Грайворонского района Белгородской области, действующий на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2 Общественный музей действует в части учёта и хранения фондов на основании Федерального закона «О музейном фонде и музеях РФ» от 26.05.1996 № 54-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 23.02.2011 № 19).
- 1.3 Музей организуется для воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся.
- 1.4 Профиль и направления деятельности школьного музея определяются целями и задачами образовательного учреждения. Профиль – Музей образования.

2. Основные понятия

- 2.1 Профиль музея – специализация музейной коллекции и его деятельности, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, областью науки или искусства.
- 2.2 Музейный предмет – памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.
- 2.3 Музейное собрание – научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.
- 2.4 Комплектование музейных фондов – деятельность музея по выявлению, сбору, учёту научному описанию музейных предметов.
- 2.5 Книга поступлений – основной документ учёта музейных предметов.
- 2.6 Экспозиция – выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

3. Организация и деятельность музея.

- 3.1 Организация музея - результат краеведческой, туристской, экскурсионной работы учащихся и педагогов школы. Создаётся музей по инициативе педагогов, обучающихся, родителей, общественности.
- 3.2 Учредителем музея является Головчинская средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов. Учредительным документом музея является приказ об его организации, изданный директором школы.
- 3.3 Деятельность музея регламентируется положением (уставом), утверждённым директором школы.
- 3.4 Обязательные условия для создания музея:
 - музейный актив из числа обучающихся и педагогов;
 - собранные и зарегистрированные в инвентарной книге музейные предметы;
 - помещение и оборудование для хранения и экспонирования музейных предметов;
 - музейная экспозиция;
 - положение (устав) музея, утверждённый директором школы.
- 3.5 Учёт и регистрация музея осуществляется в соответствии с инструкцией о паспортизации музеев образовательных учреждений, утверждаемой Министерством образования Российской Федерации.

4. Функции музея

4.1. Основными функциями музея являются:

- документирование истории, культуры и природы родного края, России, путём выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов;
- осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации обучающихся;
- организация культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешённой законом.

5. Учёт и обеспечение сохранности фондов музея

5.1. Учёт музейных предметов собрания музея осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

- учёт музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы) осуществляется в книге учёта основного фонда музея;
- учёт научно - вспомогательных материалов (копий макетов, диаграмм) осуществляется в книге учёта научно-вспомогательного фонда.

5.2. Ответственность за сохранность фондов музея несёт директор школы и руководитель музея.

5.3. Хранение в музее взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

5.4. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный музей, архив.

6. Руководство деятельностью музея

6.1. Руководит деятельностью музея директор школы.

6.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом по школе.

7. Реорганизация (ликвидация) музея

Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также о судьбе его коллекций решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образования.