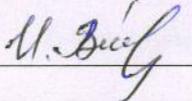


**СОГЛАСОВАНО**

Председатель  
Управляющего совета школы

 И.Н.Власенко

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

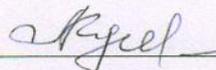
к приказу от «13» февраля 2014г. № 28  
Директор школы



Н.П. Понеделко

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель  
профсоюзной организации работников  
школы

 Л.П. Кушнарёва

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Головчинская средняя общеобразовательная школа  
с углубленным изучением отдельных предметов»  
Грайворонского района Белгородской области

«13» февраля 2014г. № 106  
с. Головчино

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О ПОРЯДКЕ БЕСПЛАТНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ И МЕТОДИЧЕСКИМИ УСЛУГАМИ**

#### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок бесплатного пользования педагогическими работниками образовательными и методическими услугами учреждения.
- 1.2. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным услугам осуществляется в целях качественного осуществления ими педагогической, методической или исследовательской деятельности.
- 1.3. В соответствии с п. 8 ч. 3 ст.47 Федерального закона от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" педагогические работники имеют право на бесплатное пользование образовательными и методическими услугами, оказываемые в Учреждении в порядке, установленном настоящим положением.
- 1.4. Настоящий Порядок доводится до сведения педагогических работников при приеме их на работу.

#### **2. Пользование образовательными услугами**

- 2.1. Педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки по профилю профессиональной деятельности, не реже чем один раз в три года.

2.2. Педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, повышения профессиональной переподготовки. С целью получения данных услуг педагогический работник обращается с соответствующим мотивированным письменным обращением на имя своего директора.

В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.

### **3. Пользование методическими услугами**

3.1. Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование следующими методическими услугами:

- планирование профессионального развития педагога;
- мониторинг профессиональной компетентности;
- консультативную помощь в подготовке к прохождению аттестации;
- использование учебно-методической литературы, методических разработок, имеющихся в образовательной организации;
- анализ содержания, форм, технологий обучения;
- анализ результативности образовательной деятельности;
- помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;
- помощь в разработке программ, проектов;
- помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий;
- участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы;
- получение методической помощи в подготовке к конкурсам профессионального мастерства, в осуществлении экспериментальной и инновационной деятельности.

3.2. Для получения методической помощи педагогический работник может обратиться к директору школы, заместителю директора школы по учебно-воспитательной работе, заместителю директора школы по воспитательной работе.